

TIL BRUGERVIRKSOMHEDEN

Tjekliste ved indgåelse af aftale om indleje af medarbejdere

Har din virksomhed behov for at indleje medarbejdere, og vil du gerne sikre dig, at din virksomhed ikke herved bliver inddraget i en fagretlig konflikt eller i en skattesag, bør du bede vikarbureauet om at komme med nedenstående oplysninger, inden aftalen om indleje af medarbejdere indgås:

- ✓ Dokumentation for, at vikarbureauet er registreret hos skattemyndighederne i enten Danmark eller i det land, hvor vikarbureauet hører hjemme.
- ✓ Dokumentation for, at de indlejede medarbejdere har den nødvendige opholds- og arbejdstilladelse i Danmark.
- ✓ Dokumentation for, at de indlejede medarbejdere har gennemgået lovpligtige uddannelser.
- ✓ Dokumentation for, at de indlejede medarbejdere er dækket af en arbejdsskedeforsikring.
NB! Husk, at vikarer bliver omfattet af jeres arbejdsskedeforsikring

De indlejede medarbejdere skal aflønnes efter de samme regler som din virksomheds egne ansatte afhængigt af overenskomstforholdene samt faggrupper. I forbindelse med indgåelsen af aftale om indleje af medarbejdere, bør din virksomhed derfor:

- ✓ Giver vikarbureauet de nødvendige oplysninger om overenskomster, lokalaftaler, kutyper mv., så vikarbureauet kan aflønne de indlejede medarbejder korrekt.
- ✓ Kontraktsligt forpligte vikarbureauet til at fremlægge de oplysninger der er nødvendige, for at din virksomhed kan kontrollere, at overenskomsten overholdes. Vikarbureauet bør i denne forbindelse forpligtes til at dokumentere, at videregivelsen af oplysningerne sker under overholdelse af reglerne i persondataloven.
- ✓ Kontraktsligt forpligte udenlandske vikarbureauer til, inden de indlejede medarbejdere begynder arbejdet, at fremsende dokumentation for, at medarbejderne er registreret i RUT-registret.

I tilfælde af at virksomhederne fx gennem tillidsrepræsentanten skulle blive opmærksom på, at vikarbureauerne ikke korrekt overholder overenskomster, lokalaftaler og kutyper, vil vi anbefale, at du straks kontakter Dansk Byggeri.

Hvis du eller din virksomhed vil vide mere om reglerne for indleje af medarbejdere, henviser vi til Dansk Byggeris vejledning om indleje af medarbejdere, der kan findes på Dansk Byggeris hjemmeside, ligesom du naturligvis altid er velkommen til at kontakte Dansk Byggeris Arbejdsgiversekretariat på tlf. 72 16 00 00.

